

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE SERVEI DE DISSENY DEL NOU SITE CORPORATIU PER L'INSTITUT DE FORMACIÓ CONTINUA DE L'IL3-UB (Expedient C0 02/2018).

1.-Abast del servei.

1.1-Objecte.

L'objecte del present plec és recollir els requeriments tècnics específics particulars per les quals es regirà la contractació del servei per part de l'empresa licitadora a l'IL3-UB, per al servei de disseny de la nova web en els idiomes català, castellà i anglès que inclou:

- Definició estratègica de la nova web
- Conceptualització de la nova web
- Disseny i producció gràfica de la nova web.
- Maquetació de la nova web

1.2 Lliurables

A banda dels documents propis de la gestió del projecte, l'empresa adjudicatària haurà d'entregar:

- Informe de resultats de la fase de definició estratègica
- Arquitectura de continguts
- Disseny conceptual de pàgina d'inici, components i plantilles, amb les corresponents adaptacions desktop, tablet i mobile.
- Document funcional d'interacció dels prototips definits
- Disseny de plantilles en PDF amb les corresponents adaptacions desktop, tablet i mobile.
- Skin iconogràfica en PNG / SVG.
- Llibre d'estil digital
- Maquetes en HTML i CSS
- Interaccions de la interfície dependents de Javascript.

2.- Detall servei tècnic

El disseny del nova web de l'Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB) ha de tenir un enfocament multidispositiu (responsive design) i prendre com a base el comportament dels seus públics objectiu amb la finalitat de millorar el seu posicionament, així com augmentar la captació i la conversió. D'aquesta manera, la presentació detallada del servei tècnic quedarà recollida en el lliurament d'una memòria detallada i descriptiva que contemplarà els següents apartats:

A. DEFINICIÓ ESTRATÈGICA (15 punts)

- L'empresa adjudicatària haurà d'explicar en què consisteix l'anàlisi del context intern per al disseny d'una nova web. (5)
- L'empresa adjudicatària haurà d'explicar en què consisteix l'anàlisi del context extern per al disseny d'una nova web. (5)
- L'empresa adjudicatària haurà d'explicar en què consisteix la realització de reunions de co-creació amb agents interns per al disseny d'una nova web. (5)

B. CONCEPTUALITZACIÓ (8 punts)

- L'empresa adjudicatària haurà d'explicar tot els elements a tenir en compte en el tractament responsive design. (4)
- L'empresa adjudicatària haurà d'explicar tots els elements a tenir en compte en la realització de l'arquitectura i el disseny d'interacció. (4)

C. DISSENY VISUAL I MAQUETACIÓ (8 punts)

- L'empresa adjudicatària haurà d'explicar tots els elements a tenir en compte en el disseny i la producció gràfica. (4)
- L'empresa adjudicatària haurà d'explicar tots els elements a tenir en compte en la maquetació. (4)

D. PLA DE PROJECTE (5 punts)

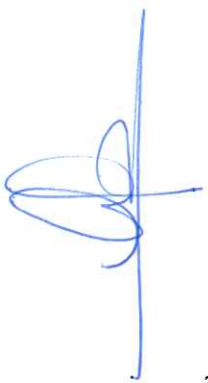
- L'empresa adjudicatària haurà d'explicar la metodologia, planificació, fites, model de comunicació i requeriments necessaris per part d'IL3-UB a fi de garantir el correcte desenvolupament del projecte. (5)

E. MESURES DE QUALITAT (4 punts)

- L'empresa adjudicatària haurà de proposar el pla de qualitat del servei i la metodologia que permeti garantir la seva efectiva implantació i millora contínua durant la vigència del contracte. (4)

3.- Obligacions de l'adjudicatari.

L'empresa que resulti adjudicatària de la present contractació de serveis haurà de complir les següents obligacions durant l'exercici del contracte.



- L'empresa adjudicatària proposarà un equip adequat per a l'execució dels serveis. El perfils necessaris i mínims a aportar per part de l'empresa adjudicatària hauran de ser: un cap de projecte, com a mínim un consultor estratègic de UX, com a mínim un dissenyador visual i d'interacció, com a mínim un maquetador.
- La comunicació entre la persona enllaç i l'Institut de Formació Continua de la Universitat de Barcelona (IL3-UB) haurà de ser fluida i estar dotada de la immediatesa que la dinàmica del projecte requereixi.
- La valoració final de la productivitat i qualitat dels treballs de les persones que realitzen el servei corresponen al cap de projecte de IL3-UB, tenint la potestat de sol·licitar el canvi de qualsevol dels components del equip si es donen les següents causes:
 - A. Motius disciplinaris.
 - B. Minva en el rendiment i/o qualitat dels treballs.En aquest supòsits, el temps per la incorporació de la persona a substituir serà de 10 dies laborables comptats a partir del següent dia al qual se li hagi notificat la situació a l'empresa adjudicatària.
- IL3-UB podrà realitzar auditories per verificar el compliment dels compromisos contractuals i la fiabilitat de la informació facilitada.
L'empresa adjudicatària proporcionarà la seva total cooperació a la realització d'aquestes auditories. Això inclourà el lliurament de documentació i l'accés físic a les instal·lacions on s'estiguin realitzant els serveis objecte del contracte, al personal de IL3-UB o als tercers subcontractats.
No caldrà donar avís previ per realitzar tasques d'auditoria on no es requereixi col·laboració activa del personal de l'adjudicatari. En els casos en què IL3-UB demani una col·laboració activa del personal de l'empresa adjudicatària, es donarà avís amb una setmana d'antelació.
- L'empresa adjudicatària haurà d'aportar els medis logístics i tècnics suficients per a la prestació del servei des de les seves instal·lacions.
- El horari d'atenció a l'IL3-UB podrà ser durant tot l'any de 8:30 a 18:30 excepte els divendres i l'estiu que serà de 8 a 15:00.
El horari del licitador haurà de donar suport a l'horari de l'IL3-UB més un extraordinari en els casos que sigui necessari.

4.- Facturació

Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària facturarà quan assoleixin cada fita parcial descrites a continuació :

- un 30% a l'inici de projecte

- un 40% en finalitzar la fase 2 (Conceptualització)
- un 30% al lliurar la maquetatció

S'entén que qualsevol fita és assolida quan ha estat validada i formalment acceptada pel departament de màrqueting de l'IL3-UB.

Les factures seran lliurades a la Direcció d'Administració i Finances de l'Institut de Formació Continua de la Universitat de Barcelona.

Un cop presentada i conformada cada factura, l'Institut de Formació Continua de la Universitat de Barcelona procedirà al seu abonament en un termini màxim de 60 dies data entrada factura a administració, i mitjançant la següent forma de pagament transferència bancària.

Barcelona, 15 de Febrer 2018

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the left.

Sra. Ana Sabadell Giménez

Gerent

Institut de Formació Contínua, IL3-UB